

Zarządzenie nr 43/2019/2020
Rektora Akademii Ignatianum w Krakowie
z dnia 11 grudnia 2019 r.
w sprawie organizacji sesji egzaminacyjnej w semestrze zimowym
roku akademickiego 2019/2020

Na podstawie art. 23 ust. 1, w związku z art. 66 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668, z późn. zm.), w związku z §17 ust. 1 pkt.8 i ust. 1a Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz.U. 1861 z późn. zm.), zarządzeniem nr 42/2018/2019 Rektora Akademii Ignatianum w Krakowie z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji roku akademickiego 2019/2020 w Akademii Ignatianum w Krakowie, zarządzam co następuje:

§ 1.

Nauczyciele akademicy Akademii Ignatianum w Krakowie, którzy przeprowadzają egzamin lub/i dokonują wpisu oceny końcowej do protokołu w *Wirtualnej Uczelni* (zgodnie z sylabusem przedmiotu), zobowiązani są do dnia **15 stycznia 2020 roku** osobiście zgłosić w sekretariacie właściwego instytutu datę i godzinę egzaminu zgodnie z poniższym harmonogramem:

Studia stacjonarne pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia oraz jednolite studia magisterskie

pierwszy termin

egzaminy 27.01.2020 r. – 07.02.2020 r.

Wpis oceny końcowej w *Wirtualnej Uczelni* **musi zostać uzupełniony najpóźniej do 7 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu**

drugi termin (sesja poprawkowa)

egzaminy 17.02.2020 r. – 21.02.2020 r.

Wpis oceny końcowej do *Wirtualnej Uczelni* **musi zostać uzupełniony najpóźniej do 3 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu**

Studia niestacjonarne pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolite studia magisterskie

pierwszy termin

egzaminy 31.01.2020 r. - 08.02.2020 r.

Wpis oceny końcowej do *Wirtualnej Uczelni* **musi zostać uzupełniony najpóźniej do 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu**

drugi termin (sesja poprawkowa)

egzaminy 14.02.2020 r. - 22.02.2020 r.

Wpis oceny końcowej do *Wirtualnej Uczelni* **musi zostać uzupełniony najpóźniej do 3 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu**

§ 2.

Nauczyciele akademicy, którzy prowadzą przedmioty kończące się zaliczeniem, zobowiązani są uzupełnić protokół w *Wirtualnej Uczelni* zgodnie z poniższym harmonogramem:

Studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia oraz jednolite studia magisterskie

27.01.2020 r. – 23.02.2020 r.

§ 3.

1. Nauczyciele akademicy zobowiązani są do dokonania wpisu oceny końcowej/zaliczenia w systemie *Wirtualnej Uczelni* osobiście w podanych powyżej terminach.
2. Ze względu na wprowadzony wymóg uwierzytelnienia wpisywanej oceny danymi osób przeprowadzających egzamin/zaliczenie, nie ma możliwości uzupełnienia wpisów ocen/zaliczeń w systemie *Wirtualnej Uczelni* przez pracowników administracyjnych instytutów.

§ 4.

Nauczyciele akademicy, którzy zobowiązani są do uzupełnienia protokołów oceny końcowej (pierwszy i drugi termin) oraz protokołów zaliczenia, winni zgłosić się do sekretariatu właściwego instytutu w godzinach urzędowania **do dnia 15.03.2020 r. celem podpisania wydrukowanych protokołów.**

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

ks. prof. dr hab. Józef Bremer SJ
Rektor Akademii Ignatianum w Krakowie

Kraków, dnia 11 grudnia 2019 roku