

*Regulamin przyznawania nagród Rektora dla nauczycieli akademickich, pracowników niebędących nauczycielami akademickimi oraz studentów, doktorantów i absolwentów Akademii Ignatianum w Krakowie stanowiący załącznik do Uchwały nr 10/2019/2020 Senatu Akademii Ignatianum w Krakowie z dnia 17 grudnia 2019 r.*

## I. WSTĘP

### §1

1. Regulamin określa szczegółowe zasady i tryb przyznawania nagród uznaniowych Rektora w Akademii Ignatianum w Krakowie, zwanej dalej Ignatianum, dla:
  - 1) nauczycieli akademickich za wybitne osiągnięcia naukowe, dydaktyczne lub organizacyjne albo za całokształt dorobku;
  - 2) pracowników niebędących nauczycielami akademickimi za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej;
  - 3) studentów, doktorantów i absolwentów za wyróżniającą się aktywność społeczną i organizacyjną albo szczególne osiągnięcia naukowe, artystyczne i sportowe.

### §2

1. Nagrody są przyznawane przez Rektora na wniosek Kapituły ds. Odznaczeń i Nagród Rektora.
2. W skład Kapituły ds. Odznaczeń i Nagród wchodzi:
  - 1) Rektor - Przewodniczący
  - 2) Prorektorzy
  - 3) Dziekani Wydziałów
  - 4) Dyrektor administracyjny
  - 5) Dyrektor Biblioteki Naukowej Księży Jezuitów
  - 6) Delegat Wielkiego Wicekanclerza Akademii Ignatianum w Krakowie.
3. Przyznaje się następujące rodzaje nagród:
  - 1) dyplom;
  - 2) nagrodę pieniężną I stopnia;
  - 3) nagrodę pieniężną II stopnia.
4. Osoby otrzymujące nagrodę pieniężną otrzymują również dyplom.
5. Nagrody są wręczane podczas corocznego Święta Ignatianum o ile Rektor nie zadecyduje inaczej.

### §3

1. Wnioskodawcami nagród są:
  - 1) dla nauczycieli akademickich pracujących w Wydziałach Ignatianum - Dziekani Wydziałów, po zasięgnięciu opinii Rady danego Wydziału
  - 2) dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi pracujących w Ignatianum - Dyrektor administracyjny na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej, w której pracownik jest zatrudniony
  - 3) dla pracowników Biblioteki Naukowej Księży Jezuitów - Dyrektor Biblioteki
  - 4) dla studentów i doktorantów - Prorektor ds. Studenckich w porozumieniu z Samorządem Studenckim lub Samorządem Doktorantów
  - 5) dla nauczycieli akademickich i pracowników jednostek międzywydziałowych oraz absolwentów – Prorektor ds. Organizacji i Rozwoju Uczelni
  - 6) dla wszystkich wymienionych wyżej kategorii - Rektor.

#### §4

Wniosek o przyznanie nagrody Rektora powinien zawierać:

- 1) dane wnioskodawcy
- 2) dane osoby zgłaszanej do nagrody wraz z określeniem:
  - a) stopni i tytułów naukowych – w przypadku nauczycieli akademickich
  - b) zajmowanego stanowiska/funkcji – w przypadku pracownika niebędącego nauczycielem akademickim
  - c) kierunku, roku i trybu studiów – w przypadku studenta i doktoranta
- 3) szczegółowe wskazanie osiągnięcia zgłoszonego do nagrody
- 4) uzasadnienie wniosku.

#### §5

1. Kandydatury do nagród Rektora składane są do Kapituły, za pośrednictwem Rektoratu w terminie do końca semestru zimowego za poprzedzający rok kalendarzowy.
2. Liczbę nagród w danym roku akademickim ustala Rektor.
3. Kapituła ds. Odznaczeń i Nagród Rektora rozpatruje złożone wnioski na posiedzeniu, z którego sporządza się protokół.
4. Decyzje Kapituły o przyznaniu nagrody są ostateczne.
5. Rodzaj nagrody określa Rektor w decyzji przyznającej nagrodę.
6. Lista nagrodzonych jest umieszczana na stronie internetowej Uczelni.
7. W przypadku nagrody zespołowej - każdy członek zespołu otrzymuje dyplom.
8. Odpis dyplomu załączany jest do akt osobowych pracownika lub teczki studenta lub doktoranta.

#### §6

Fundusz nagród w Akademii Ignatianum w Krakowie nie może przekraczać 3% z planowanych, rocznych środków na wynagrodzenie wszystkich pracowników Akademii Ignatianum w Krakowie.

## **II. NAGRODY REKTORA DLA NAUCZYCIELI AKADEMICKICH**

#### §7

1. Nagrody dla nauczycieli akademickich mogą być przyznane za:
  - 1) Osiągnięcia naukowe:
    - a) wybitne osiągnięcia naukowe i artystyczne, udokumentowane i mające istotny wpływ na stan wiedzy lub przyczyniające się do rozwoju Ignatianum
    - b) kierowanie grantami i projektami badawczymi
    - c) uzyskanie tytułu naukowego profesora.
  - 2) Osiągnięcia dydaktyczne:
    - a) autorstwo wyróżniających się podręczników, programów nauczania oraz publikacji z zakresu dydaktyki szkoły wyższej
    - b) szczególne i udokumentowane osiągnięcia w zakresie organizacji procesu naukowo-dydaktycznego oraz nowych programów i form nauczania
    - c) promotorstwo prac licencjackich, magisterskich, doktorskich wyróżnionych w konkursach ogólnokrajowych i międzynarodowych.

- 3) Osiągnięcia organizacyjne:
- a) istotny wkład w uzyskanie przez Ignatianum uprawnień do otwarcia nowego kierunku lub poziomu studiów
  - b) szczególne osiągnięcia w zakresie realizacji misji Ignatianum oraz budowy prestiżu i wizerunku uczelni.
- 4) Całokształt dorobku:
- a) całokształt osiągnięć naukowych i dydaktycznych nauczycieli akademickich w czasie całej dotychczasowej kariery akademickiej.

#### §8

1. Nagrody mają charakter indywidualny lub zespołowy z zastrzeżeniem, że w przypadku nagród przyznawanych za osiągnięcia organizacyjne lub całokształt dorobku, mają one charakter indywidualny.

#### §9

1. Nagrodę może otrzymać osoba, która w roku kalendarzowym poprzedzającym Święto Uczelni była zatrudniona w Ignatianum na podstawie umowy o pracę.
2. Nagroda może być przyznana osobom zatrudnionym w Ignatianum jako podstawowym miejscu pracy, w pełnym wymiarze czasu pracy co najmniej przez 3 lata.

#### §10

1. Nagroda będąca dyplomem zawiera opis osiągnięcia, którego jest uhonorowaniem.

#### §11

1. Wysokość nagrody pieniężnej ustala się przy zastosowaniu mnożnika minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego profesora, określonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich, obowiązującego w roku akademickim, w którym nagroda zostaje przyznana, zwanej dalej „stawką”. Wysokość nagrody zaokrągla się do pełnych dziesiątek złotych.
2. Ustala się następujące rodzaje i wysokości nagród dla pracowników akademickich:
  - 1) nagrody o charakterze indywidualnym:
    - a) nagroda za całokształt dorobku – trzykrotność stawki
    - b) nagroda za osiągnięcia naukowe, dydaktyczne lub organizacyjne
      - I stopnia – dwukrotność stawki
      - II stopnia – jednokrotność stawki
  - 2) w przypadku nagrody o charakterze zespołowym wysokość nagrody określa Rektor w decyzji przyznającej nagrodę z zachowaniem zasady, że nagrody pieniężne dla członków zespołu uwzględniają wkład pracy poszczególnych członków zespołu.

### **III. NAGRODY REKTORA DLA PRACOWNIKÓW NIEBĘDĄCYCH NAUCZYCIELAMI AKADEMICKIMI**

#### §12

1. Nagrody Rektora dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi przyznaje się za:
  - 1) wzorowe i samodzielne wykonywanie obowiązków służbowych oraz wyróżniający się stosunek do współpracowników i interesantów
  - 2) innowacyjność w pracy oraz osiąganie szczególnych wyników indywidualnych lub

- zespołowych w realizowaniu zadań
- 3) znaczący wkład w poprawę jakości działania uczelni
  - 4) wieloletnią, wyróżniającą się pracą zawodową w Ignatianum.

#### §13

1. Nagrodę może otrzymać osoba, która w roku kalendarzowym poprzedzającym Święto Uczelni była zatrudniona w Ignatianum na podstawie umowy o pracę.
2. Nagroda może być przyznana osobom zatrudnionym w Ignatianum na podstawie umowy o pracę co najmniej przez 3 lata.

#### §14

1. Wysokość nagrody pieniężnej dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi ustala się przy zastosowaniu mnożnika płacy minimalnej ustalonej na podstawie właściwych przepisów prawa powszechnego.
2. Ustala się następujące rodzaje i wysokości nagród dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi:
  - 1) I stopnia – w wysokości płacy minimalnej
  - 2) II stopnia – w wysokości połowy płacy minimalnej.

### **IV. NAGRODY REKTORA DLA STUDENTÓW, DOKTORANTÓW, ABSOLWENTÓW**

#### §15

1. Nagrody dla studentów, doktorantów i absolwentów przyznaje się za:
  - 1) wyróżniającą się aktywność społeczną i organizacyjną przyczyniającą się do realizacji misji Ignatianum oraz budowy prestiżu i wizerunku uczelni
  - 2) szczególne osiągnięcia naukowe, artystyczne i sportowe.
2. Nagrody dla studentów, doktorantów i absolwentów mają formę dyplomu.

### **V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### §16

Nagrody mają charakter uznaniowy i pracownikom nie przysługują roszczenia o ich przyznanie.

Załączniki do niniejszego Regulaminu:

1. Wniosek o przyznanie indywidualnej nagrody Rektora nauczycielowi akademickiemu/ pracownikowi niebędącemu nauczycielem akademickim.
2. Wniosek o przyznanie zespołowej nagrody Rektora nauczycielom akademickim/pracownikom niebędącym nauczycielami akademickimi.
3. Wniosek o przyznanie nagrody dla studenta/doktoranta/absolwenta.

Załącznik nr 1 do Regulaminu przyznawania nagród Rektora dla nauczycieli akademickich, pracowników niebędących nauczycielami akademickimi i studentów, doktorantów, absolwentów w Akademii Ignatianum w Krakowie.

Jednostka organizacyjna /wnioskodawca

Kraków, dnia .....

.....

### WNIOSEK

o przyznanie indywidualnej nagrody Rektora nauczycielowi akademickiemu/ pracownikowi niebędącemu nauczycielem akademickim w roku .....

1. Wniosuję o przyznanie nagrody ..... stopnia dla <sup>1</sup>:

.....  
za (rodzaj osiągnięcia)  
.....  
.....

2. Uzasadnienie wniosku:

.....  
.....

3. Dokumenty potwierdzające

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

.....  
podpis wnioskodawcy

4. Opinia Kapituły ds. Odznaczeń i Nagród Akademii Ignatianum w Krakowie

.....  
.....

.....  
podpis przewodniczącego/przedstawiciela

5. Decyzja Rektora Akademii Ignatianum w Krakowie

.....

.....  
Podpis Rektora

---

<sup>1</sup> Tytuł/ stopień naukowy, imię i nazwisko kandydata, zajmowane stanowisko/funkcja

Załącznik nr 2 do Regulaminu przyznawania nagród Rektora dla nauczycieli akademickich, pracowników niebędących nauczycielami akademickimi i studentów, doktorantów, absolwentów w Akademii Ignatianum w Krakowie.

Jednostka organizacyjna /wnioskodawca

Kraków, dnia .....

.....

### WNIOSEK

o przyznanie zespołowej nagrody Rektora nauczycielom akademickim/pracownikom niebędącymi nauczycielami akademickimi w roku .....

1. Wniosuję o przyznanie nagrody ..... stopnia dla zespołu w składzie<sup>2</sup>:

.....  
.....  
.....  
..... za ( rodzaj osiągnięcia)  
.....  
.....

2. Uzasadnienie wniosku:

.....  
.....  
.....

3. Dokumenty potwierdzające

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

.....  
podpis wnioskodawcy

4. Opinia Kapituły ds. Odznaczeń i Nagród Akademii Ignatianum w Krakowie

.....

.....  
podpis przewodniczącego/przedstawiciela

5. Decyzja Rektora Akademii Ignatianum w Krakowie

.....

.....  
Podpis Rektora

---

<sup>2</sup>Tytuł/ stopień naukowy członka zespołu, imię i nazwisko, jednostka organizacyjna Uczelni, zajmowane stanowisko/funkcja, udział procentowy w osiągnięciu.

Załącznik nr 3 do Regulaminu przyznawania nagród Rektora dla nauczycieli akademickich, pracowników niebędących nauczycielami akademickimi i studentów/doktorantów w Akademii Ignatianum w Krakowie.

Jednostka organizacyjna /wnioskodawca

Kraków, dnia .....

.....

### WNIOSEK

o przyznanie nagrody dla studenta/doktoranta/absolwenta w roku .....

1. Wnoszę o przyznanie nagrody dla<sup>3</sup>:

.....

za:

.....

.....

.....

2. Uzasadnienie wniosku:

.....

.....

.....

.....

3. Dokumenty potwierdzające

1) .....

2) .....

3) .....

.....

podpis wnioskodawcy

4. Opinia Kapituły ds. Odznaczeń i Nagród Akademii Ignatianum w Krakowie

.....

.....

.....

podpis przewodniczącego/przedstawiciela

5. Decyzja Rektora Akademii Ignatianum w Krakowie

.....

.....

Podpis Rektora

<sup>3</sup> Imię i nazwisko, kierunek, rok i tryb studiów; w przypadku absolwentów Imię i nazwisko, kierunek, rok ukończenia studiów