

Zarządzenie Nr 42/2011/2012
Rektora Akademii Ignatianum w Krakowie
z dnia 19 września 2012 roku
w sprawie: wykonywania badań profilaktycznych przez pracowników
Akademii Ignatianum w Krakowie

Na podstawie art. 229 oraz 211 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (tekst jednolity Dz. U. z 1998 r. nr 21, późn. zm.) i Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 roku w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie Pracy (Dz. U. nr 69, poz. 332, z późn. zmianami) oraz art. 126 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U nr 164, poz. 1365 z późn. zmianami) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Wszyscy pracownicy uczelni, bez względu na zajmowane stanowisko i pełnione funkcje, mają obowiązek przeprowadzenia następujących profilaktycznych badań lekarskich:
 - wstępnych
 - okresowych
 - kontrolnych
2. Warunkiem dopuszczenia pracownika do pracy jest posiadanie aktualnego orzeczenia lekarskiego stwierdzającego brak przeciwwskazań do pracy na określonym stanowisku pracy.
3. Pracownik nie ma prawa odmówić wykonania badań lekarskich.
4. Badania lekarskie, o których mowa w ust. 1 są przeprowadzane na koszt pracodawcy i w miarę możliwości w godzinach pracy.
5. Badania profilaktyczne wykonywane są przez jednostkę medycyny pracy, z którą Akademia Ignatianum w Krakowie ma podpisaną umowę na świadczenie tych usług.

§ 2

1. Badaniom wstępnym podlegają:
 - a. osoby przyjmowane do pracy
 - b. pracownicy przenoszeni na inne stanowiska pracy, na których występują czynniki szkodliwe dla zdrowia lub warunki uciążliwe.
2. Badaniom wstępnym nie podlegają osoby przyjmowane do pracy ponownie na to samo stanowisko lub na stanowisko o tych samych warunkach pracy, na podstawie kolejnej umowy o pracę zawartej w ciągu 30 dni po rozwiązaniu poprzedniej umowy z Akademią Ignatianum w Krakowie.

3. Badaniom okresowym podlegają wszyscy pracownicy. Częstotliwość badań określa lekarz prowadzący badania.
4. Badaniom kontrolnym podlegają pracownicy po okresie niezdolności do pracy spowodowanej chorobą, trwającym dłużej niż 30 dni. Celem tych badań jest ustalenie zdolności do pracy na dotychczasowym stanowisku.

§ 3

1. Skierowanie na badanie profilaktyczne wydaje Dział Kadr za potwierdzeniem odbioru.
2. Skierowanie powinno być wydane pracownikowi z takim wyprzedzeniem (maksymalnie 30 dni), by badanie lekarskie zostało przeprowadzone przed datą upływu ważności poprzedniego badania, zachowując w ten sposób ciągłość ważności profilaktycznych badań lekarskich.
3. Okresowe i kontrolne badania profilaktyczne przeprowadza się w miarę możliwości w godzinach pracy.
4. Za czasowe niewykonywanie pracy w związku z wykonywanymi badaniami pracownik zachowuje prawo do wynagrodzenia.

§ 4

1. Lekarz przeprowadzający badania profilaktyczne wystawia w formie zaświadczenia orzeczenie o braku lub istnieniu przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na określonym stanowisku w dwóch egzemplarzach i wydaje je pracownikowi.
2. Pracownik dostarcza oryginał wydanego zaświadczenia do Działu Kadr niezwłocznie po jego otrzymaniu.
3. Zaświadczenie jest przechowywane w aktach osobowych pracownika.

§ 5

1. Pracownik, po otrzymaniu skierowania na badania odpowiada za terminowe wykonanie badań i dostarczenie zaświadczenia do Działu Kadr.
2. Pracodawca nie może dopuścić do pracy pracownika, bez aktualnego zaświadczenia lekarskiego.
3. Decyzję w tej sprawie podejmuje Kierownik jednostki, po otrzymaniu informacji z Działu Kadr o niewykonaniu badań.
4. Za czas niewykonywania pracy związany z odsunięciem od pracy z powodów, o których mowa wyżej pracownikowi nie przysługuje wynagrodzenie.

5. W stosunku do osób nieprzestrzegających ustaleń niniejszego zarządzenia, pracodawca może podjąć decyzje o zastosowaniu kary porządkowej na podstawie art.108 Kodeksu pracy, włącznie podjęciem decyzji o rozwiązaniu umowy o pracę z winy pracownika za nieprzestrzeganie podstawowych obowiązków pracownika.

§ 6

Nadzór na realizacją zarządzenia sprawuje Dział Kadr i Kierownicy jednostek organizacyjnych.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



prof. dr hab. Henryk Pietras SJ
Rektor Akademii Ignatianum w Krakowie