

Zarządzenie nr 6/2017/2018
Dyrektora Administracyjnego Akademii Ignatianum w Krakowie
z dnia 29 czerwca 2018 r.
w sprawie zatwierdzenia *Regulaminu Parkingu Akademii Ignatianum w Krakowie*

Na podstawie *Zarządzenia nr 7/2014/2015 Rektora Akademii Ignatianum w Krakowie z dnia 21 października 2014 r. w sprawie podziału kompetencji władz administracyjnych Uczelni* zarządzam, co następuje:

§ 1.

Zatwierdza się *Regulamin Parkingu Akademii Ignatianum w Krakowie*, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Traci moc *Zarządzenie nr 1/2011 Dyrektora Administracyjnego Wyższej Szkoły Filozoficzno-Pedagogicznej „Ignatianum” w Krakowie z dnia 14 stycznia 2011 roku w sprawie zatwierdzenia Regulaminu parkingu Wyższej Szkoły Filozoficzno-Pedagogicznej „Ignatianum” w Krakowie.*

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

mgr Artur Wolanin
Dyrektor administracyjny Akademii Ignatianum w Krakowie

Załącznik:
-*Regulamin Parkingu Akademii Ignatianum w Krakowie*

Kraków, dnia 29 czerwca 2018 r.

REGULAMIN PARKINGU

Akademii Ignatianum w Krakowie

§1.

Każdy użytkownik pojazdu poprzez wjazd na teren parkingu Akademii Ignatianum zwanej dalej Zarządcą wyraża zgodę na warunki niniejszego Regulaminu i zobowiązuje się do przestrzegania jego postanowień. Parking jest parkingiem prywatnym i nie jest strzeżony.

§2.

Na terenie parkingu obowiązują:

- a) zasady ruchu pojazdów zawarte w ustawie z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 ze zm.),
- b) ograniczenie prędkości do 20 km/h,
- c) bezwzględny zakaz wjazdu pojazdów przewożących materiały i substancje łatwopalne, żrące, wybuchowe oraz tym podobne, mogące stworzyć zagrożenie dla osób i mienia,
- d) znaki drogowe (oznakowania pionowe i poziome).

§3.

Pojazd, po pozostawieniu na miejscu parkingowym, powinien być unieruchomiony, mieć wyłączony zapłon oraz światła, zamknięte okna, drzwi oraz bagażnik. Ponadto użytkownik zobowiązany jest do wyłączenia pozostawionych w pojeździe urządzeń radiofonicznych.

§4.

W czasie postoju na miejscu parkingowym zabronione jest pozostawianie w pojeździe zwierząt na czas dłuższy niż 15 minut.

§5.

Użytkownik we własnym zakresie zabezpiecza swój pojazd przed kradzieżą.

§6.

Zarządca nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody powstałe w wyniku działania siły wyższej (żywołów), kradzieży, włamania, rozboju, zniszczenia lub uszkodzenia pojazdów znajdujących się na terenie parkingu, jak również rzeczy w nich pozostawionych lub stanowiących ich wyposażenie.

§7.

Wyłącza się odpowiedzialność Zarządcy z tytułu szkód komunikacyjnych i parkingowych dotyczących pojazdów i osób korzystających z parkingu.

§8.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zarządca może podjąć decyzję o okresowym wyłączeniu parkingu z użytkowania, bądź zamknięciu jego części.

§9.

Użytkownik ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane przez pojazd lub powstałe w związku z niewłaściwym korzystaniem z miejsca parkingowego.

§10.

Użytkownik wjeżdżający na parking zobowiązany jest do zatrzymania pojazdu przed szlabanem celem kontroli (sprawdzenia naklejki wjazdowej, legitymacji pracowniczej, a w przypadku studentów – legitymacji studenckiej). Dodatkowo, w przypadku osób nieposiadających identyfikatora wjazdowego, może być pobierany numer telefonu i numer rejestracyjny pojazdu, celem ustalenia właściciela pojazdu pozostawionego na parkingu. Zebrane dane zostaną zniszczone po zakończeniu pracy pracownika obsługującego parking. Przetwarzanie powyższych danych podlega przepisom ustawy o ochronie danych osobowych.

§11.

Użytkownicy mają obowiązek stosowania się do poleceń wydawanych przez pracowników obsługi parkingu.

§12.

Na terenie parkingu zabronione jest:

- a) spożywanie alkoholu,
- b) działanie niezgodne z przepisami BHP i PPOŻ,
- c) niszczenie urządzeń stanowiących część parkingu,
- d) używanie otwartego ognia,
- e) parkowanie pojazdów z nieszczelnymi układami powodującymi wycieki,
- f) zakłócanie porządku,
- g) parkowanie w sposób niezgodny z oznakowaniem poziomym,
- h) zaśmiecanie.

§13.

Pierwszeństwo w korzystaniu z miejsc parkingowych mają pracownicy akademicki i administracyjni Akademii Ignatianum oraz zaproszeni goście.

§14.

Studenci mogą korzystać z parkingu w miarę wolnych miejsc z zachowaniem **§10**.

§15.

Na jednym miejscu parkingowym wyznaczonym dla samochodów osobowych dozwolone jest parkowanie dwóch motocykli.

§16.

Zabronione jest parkowanie pojazdów poza miejscami wyznaczonymi do parkowania.

§17.

Zabronione jest parkowanie pojazdów na miejscach przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych.

§18.

Bramy wjazdowe na parking oraz teren wokół uczelni są monitorowane. Zasady funkcjonowania monitoringu Akademii Ignatianum określa odrębny regulamin dostępny na stronie uczelni.

§19.

Pracownicy akademicki oraz pracownicy administracji Akademii Ignatianum, będący zatrudnieni na umowę o pracę, mają możliwość pobrania identyfikatora wjazdowego po wypełnieniu stosownego formularza zgłoszeniowego do Systemu Kontroli Wjazdu (załącznik nr 1).

§20.

Wszelkie skargi i wnioski związane z korzystaniem z parkingu można składać pod adresem: marcin.piestrzynski@ignatianum.edu.pl lub pisemnie do Dyrektora Administracyjnego.

§21.

Dyrektor Administracyjny zastrzega sobie prawo do zmiany lub rozszerzenia niniejszego regulaminu w dowolnym czasie.

Regulamin parkingu Akademii Ignatianum został zatwierdzony przez Dyrektora Administracyjnego Akademii Ignatianum w Krakowie w dniu 29 czerwca 2018 r.

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych UE, informujemy, że administratorem Twoich danych osobowych jest Akademia Ignatianum z siedzibą w Krakowie przy ul. M. Kopernika 26, dostępny pod danymi kontaktowymi tel.12/3999663. Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych, który jest dostępny pod adresem e-mail: iod@ignatianum.edu.pl. Posługujemy się danymi na podstawie zaakceptowanego regulaminu parkingu, w celach związanych z bezpieczeństwem osób i mienia, przez okres realizowania ww. celu. W razie takiej konieczności dane mogą być udostępniane podmiotom współpracującym z nami przy realizacji powyższego celu, firmom świadczącym usługę ochrony

osób i mienia, oraz uprawnionym organom państwowym. Masz prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia, wniesienia sprzeciwu, wniesienia skargi do organu nadzorczego. Na podstawie Twoich danych nie podejmujemy automatycznych decyzji ani profilowania. Podanie danych jest dobrowolne jednak brak ich podania uniemożliwi korzystanie z parkingu.

Załącznik nr 1 do Regulaminu Parkingu Akademii Ignatianum w Krakowie

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY
DO SYSTEMU KONTROLI WJAZDU
NA TEREN AKADEMII IGNATIANUM W KRAKOWIE

PODANE NIŻEJ DANE BĘDĄ SŁUŻYŁY WYŁĄCZNIE W CELU USTALENIA WŁAŚCIELA POJAZDU I NIE ZOSTANĄ UDOSTĘPNIONE OSOBOM TRZECIM

NAZWISKO:	KATEGORIA UPRAWNIENIA: <input type="checkbox"/> PRACOWNIK NAUKOWO-DYDAKTYCZNY <input type="checkbox"/> PRACOWNIK ADMINISTRACJI <input type="checkbox"/> PRACOWNIK WAM <input type="checkbox"/> SJ <input type="checkbox"/> INNE: _____
IMIĘ:	
NR TELEFONU:	
MARKA SAMOCHODU:	
NR REJESTRACYJNY:	
NUMER IDENTYFIKATORA: <div style="display: flex; justify-content: center; gap: 10px;"><div style="border: 2px solid black; width: 30px; height: 30px; display: inline-block;"></div><div style="border: 2px solid black; width: 30px; height: 30px; display: inline-block;"></div><div style="border: 2px solid black; width: 30px; height: 30px; display: inline-block;"></div><div style="border: 2px solid black; width: 30px; height: 30px; display: inline-block;"></div></div>	

Odbierając identyfikator samochodowy, uprawniający do wjazdu i parkowania na terenie Akademii Ignatianum, zobowiązuję się do przestrzegania postanowień Regulaminu Parkingu. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych. Potwierdzam zgodność informacji oraz otrzymanie identyfikatora.

(data i podpis)