

**Zarządzenie nr 137/2019/2020**  
**Rektora Akademii Ignatianum w Krakowie**  
**z dnia 9 września 2020 r.**

**w sprawie szczególnej organizacji procesu dydaktycznego w semestrze zimowym roku akademickiego 2020/2021.**

Działając na podstawie art. 23 ust. 2, w związku z art. 67 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U 2020, poz. 85, t.j. ze zm.), w związku z §12 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. (Dz. U. 2018 r., poz. 1861 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

W związku ze stanem zagrożenia epidemicznego ustala się szczególne zasady organizacji procesu dydaktycznego w semestrze zimowym roku akademickiego 2020/2021.

§ 2

1. Zajęcia odbywają się w formie stacjonarnej lub z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość zgodnie z ogłoszonym sylabusem i harmonogramem zajęć.
2. Wykłady oraz lektoraty realizowane są w całości w formie kształcenia na odległość.
3. Seminaria realizowane są w formie kształcenia na odległość.
4. Seminaria dla roczników rozpoczynających realizację seminarium mają formę mieszaną. Co najmniej 4 godziny zajęć odbywają się w formie stacjonarnej, pozostałe zajęcia w formie zdalnej.
5. Zajęcia konwersatoryjne, ćwiczeniowe i praktyki realizowane są w trybie stacjonarnym z bezpośrednim udziałem studentów i osób prowadzących zajęcia w grupach nie większych niż 30 osób.
6. Zajęcia realizowane w formie kształcenia na odległość realizowane są zgodnie z harmonogramem studiów, w czasie rzeczywistym, za pośrednictwem narzędzi informatycznych zapewnionych przez Uczelnię.
7. Za zgodą Dyrektora właściwego Instytutu organizującego proces dydaktyczny osoby prowadzące zajęcia mogą używać oprogramowania innego niż zapewnione przez Uczelnię, jeżeli dysponują właściwą licencją producenta.
8. Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za użycie narzędzi informatycznych innych niż zapewnione przez Uczelnię i nie zwraca kosztów ich użytkowania.
9. Na potrzeby realizacji wykładów dopuszcza się udostępnianie studentom wcześniej przygotowanych autorskich nagrań, przy jednoczesnej organizacji zajęć w czasie rzeczywistym, w terminach spotkań ujętych w harmonogramie studiów.
10. W wyjątkowych sytuacjach, w przypadku przedmiotów realizowanych w liczbie co najmniej 15 godzin w semestrze Dyrektor właściwego Instytutu organizującego proces dydaktyczny może wyrazić zgodę na realizację do 20% godzin ćwiczeń i zajęć praktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
11. Ostateczną decyzję co do formy realizacji poszczególnych zajęć podejmuje Dyrektor Instytutu.
12. Suma punktów ECTS uzyskiwanych w ramach zajęć stacjonarnych nie może być mniejsza niż 25% procent ogólnej liczby punktów ECTS przewidzianych w programie studiów dla odpowiedniego semestru studiów.
13. Zajęcia z wychowania fizycznego realizowane są w trybie stacjonarnym poza siedzibą Uczelni w obiektach umożliwiających zachowanie odpowiedniego dystansu społecznego.

### §3

1. Harmonogram zajęć stacjonarnych uwzględni ograniczenie liczby studentów przebywających jednocześnie w siedzibie Uczelni oraz ograniczenie kontaktu między poszczególnymi grupami studentów odbywających zajęcia.
2. Jeżeli w danym dniu planowane są zarówno zajęcia stacjonarne, jak i zdalne, należy je zaplanować z przerwą, aby stworzyć studentom możliwość odbycia zajęć zdalnych w miejscu zamieszkania.

### §4

1. Uczestnictwo studentów w zajęciach jest obowiązkowe bez względu na formę zajęć.
2. Student, który wykazuje symptomy stanu chorobowego nie może uczestniczyć w zajęciach stacjonarnych.
3. Student, który nie uczestniczy w zajęciach ze względu na stan zdrowia lub nałożoną kwarantannę usprawiedliwia swoją nieobecność wysyłając w ciągu 24 godzin od zaistnienia nieobecności wiadomość e-mail na adres właściwego sekretariatu.
4. Student znajdujący się ze względu na stan zdrowia w grupie podwyższonego ryzyka zarażeniem COVID-19 może nie uczestniczyć w zajęciach stacjonarnych po uzyskaniu od właściwego Dziekana zgody na Indywidualną Organizację Studiów.
5. W przypadku ograniczeń technicznych uniemożliwiających udział w zajęciach zdalnych student zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie prowadzących zajęcia oraz sekretariat właściwego Instytutu. Brak zgłoszenia takich trudności oraz wynikająca z nich nieobecność na zajęciach stanowić mogą podstawę braku zaliczenia przedmiotu.

### §5

Osoby prowadzące zajęcia zobowiązane są do wyznaczenia co najmniej 1 godziny dyżuru w tygodniu, kiedy dostępne będą dla studentów, z tego co najmniej 30 minut w siedzibie Uczelni, a jeżeli prowadzą zajęcia zdalne, to co najmniej 30 minut online.

### §6

1. Studenci składają podania i komunikują się z władzami Uczelni za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
2. W sprawach wymagających kontaktu osobistego konieczne jest wcześniejsze umówienie wizyty.

### §7

Organizowanie na terenie Uczelni spotkań, wykładów, seminariów, konferencji z udziałem osób nie będących pracownikami lub studentami AIK możliwe jest tylko z zachowaniem zasad dystansu społecznego po uzyskaniu zgody Dziekana właściwego Wydziału.

### §8

Rektor w porozumieniu z Dyrektorem Biblioteki AIK określi zasady korzystania ze zbiorów Biblioteki z zachowaniem zasad bezpieczeństwa epidemiologicznego.

### §9

Ilekczo w niniejszym Zarządzeniu jest mowa o Dyrektorz Instytutu, należy przez to rozumieć również Kierownika Międzywydziałowego Studium Języków Obcych.

### §10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Ks. prof. dr hab. Józef Bremer, SJ  
Rektor Akademii Ignatianum w Krakowie

Kraków, dnia 9 września 2020 r.